



2020-12-14
Version 1.0

REHABILITERINGSPOLICY

Med rehabilitering avses alla de åtgärder som vidtagits i syfte att medarbetare skall återvinna sin arbetsförmåga och kunna återgå till sitt ordinarie arbete eller annat arbete.

En bra arbetsmetod möjliggör för medarbetaren och arbetsgivaren att förkorta rehabiliteringsprocessen, vilket både är ekonomiskt och mänskligt effektivt. Genom tydliga rutiner, och medvetenhet om detta hos personalen, kan Svenska Skidförbundet fånga upp tidiga signaler om behov av arbetsanpassning och rehabilitering och därmed uppmärksamma och åtgärda dessa.

Målsättningen med rehabiliteringsarbetet är att tillvarata allas arbetsförmåga och genom aktiva insatser förkorta sjukskrivningstiderna och förebygga upprepad korttidsfrånvaro.

Chef har ansvar för att:

- medarbetare har en bra arbetsmiljö som främjar hälsa och förebygger/förhindrar sjukdom och skada,
- upptäcka och agera tidigt för att identifiera och åtgärda ohälsa,
- följa upp medarbetarnas sjukfrånvaro och ha god kontakt med medarbetaren under sjukfrånvaron,
- samordna alla resurser internt och externt,
- samordna en rehabiliteringsplan för de som är sjukskrivna längre än två veckor och de med upprepad korttidsfrånvaro (motsvarande 3 ggr under en 6-månadersperiod och när medarbetaren begär det). Med korttidsfrånvaro menas 1–7 dagar vid 3 olika tillfällen.



Medarbetarens ansvar är att:

- dagligen bidra till en bra arbetsmiljö,
- under sjukfrånvaro, i möjligaste mån, hålla kontakt med närmaste chef,
- aktivt medverka till och ta ansvar för planering och åtgärder i den egna rehabiliteringen.

SSF har tagit fram en handlingsplan för Rehabilitering. Se separat dokument.

Versionshantering

<i>Versionsnummer</i>	<i>Datum</i>	<i>Händelse</i>
1.0	2020-12-14	Antogs av förbundsstyrelsen